

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix-Travail-Patrie

MINISTERE DES TRANSPORTS

REPUBLIC OF CAMEROON
Peace-Work-Fatherland

MINISTRY OF TRANSPORTS

005

30 AVR. 2025

Avis de la Demande de Cotation N°...../DC/MINT/CIPM/2025 du pour
L'ACQUISITION DES EQUIPEMENTS POUR LA TRANSMISSION DES DONNEES
METEOROLOGIQUES.

1. Objet de la Demande de Cotation

Le Maître d'Ouvrage lance une consultation pour l'acquisition des équipements pour la transmission des données météorologiques.

2. Consistance des prestations

Les prestations comprennent notamment l'acquisition des équipements pour la transmission des données météorologiques.

3. Participation et origine

La participation à la présente Demande de Cotation est ouverte aux entreprises de droit camerounais.

4. Financement

Les prestations objet de la présente Demande de Cotation sont financées par le Budget d'investissement Public de l'exercice 2025, sur la ligne d'imputation budgétaire n° : 59.46.157.01.330004.523319

5. Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour cette Demande de Cotation est exclusivement en ligne.

6. Consultation du Dossier de Demande de Cotation

Le dossier physique peut être consulté gratuitement dans les services du Maître d'Ouvrage aux heures et jours ouvrables au Service des Marchés porte C120, Tel. (237) 222 23 31 73 dès publication du présent avis.

Il peut également être consulté en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> sur le site internet de l'ARMP (www.arpmp.cm) ou sur tout autre moyen de communication électronique indiqué par le Maître d'Ouvrage.

7. Acquisition du dossier de Demande de Cotation

La version physique du dossier peut être obtenu au Service des Marchés porte C120, Tel. (237) 222 23 31 73 dès publication du présent avis contre présentation d'une quittance de versement au Trésor Public d'une somme non remboursable de 30000 (trente mille) francs CFA.

Il est également possible d'obtenir la version électronique du dossier de Demande de Cotation (DC) par téléchargement gratuit sur les plateformes COLEPS ou PRIDESOFT disponibles aux adresses sus indiquées pour la version électronique. Toutefois, la soumission en ligne est conditionnée par le paiement des frais d'achat du dossier de Demande de Cotation DC.

8. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est de 34 707 000 (trente-quatre millions sept cent sept mille) de francs CFA TTC.

9. Cautionnement de soumission

Sous peine de rejet, chaque soumissionnaire devra joindre à ses pièces administratives, un cautionnement de soumission timbré au tarif en vigueur émise par un établissement financier ou une institution financière de premier ordre agréés par le Ministère des finances accompagné d'un récépissé de consignation délivré par la caisse de dépôt et de consignations (CDEC) et portant la mention manuscrite de l'établissement émetteur d'un montant six cent quatre-vingt-dix mille (690.000.)francs CFA Valable 120 jours après de la date de validité des offres. Un cautionnement de soumission produit, mais n'ayant aucun rapport avec l'Appel d'Offres concerné est considéré comme non conforme et absente.

10. Remise des plis

Chaque cotation est rédigée en français ou en anglais.

la soumission étant en ligne, la cotation devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS au plus tard 26 MAI 2025 13 Heures. Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB ou CD/DVD, l'original physique de l'offre et le récépissé de dépôt en ligne devront être transmis sous pli scellé avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde » pour la copie de sauvegarde. En plus de la mention ci-dessous dans les délais impartis au Service des Marchés.

Avis de la Demande de Cotation N° 005/DC/MINT/CIPM/2025 du 13.0 AVR. 2025
pour L'ACQUISITION DES EQUIPEMENTS POUR LA TRANSMISSION DES DONNEES
METEOROLOGIQUES.

« En n'ouvrir qu'en séance de dépouillement »

- Nb : Taille et format des fichiers

la soumission étant en ligne, les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 MO pour l'Offre Administrative ;
- 15 MO pour l'Offre Technique ;
- 5 MO pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;

- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.

11. Ouverture des plis

12 6 MAI 2025

L'ouverture des plis se fait en un temps et aura lieu le 12 mai 2025 à 14 heures par la Commission interne de Passation des Marchés du Maître d'Ouvrage dans la salle de conférence du bâtiment rond du MINT.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dûment mandatée.

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou autorité administrative compétente, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de la Demande de Cotation. Elles doivent être datées de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis de Demande de Cotation.

En cas d'absence ou de non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis, après un délai de 48 heures accordé par la Commission, l'offre sera rejetée.

12. Recevabilité des Cotations

Les pièces administratives, la cotation technique et la cotation financière Seront irrecevables par le Maître d'Ouvrage si :

- Le pli physique de l'originale porte les indications sur l'identité du soumissionnaire ;
- Le pli physique de l'originale est parvenu postérieurement aux dates et heures limites de dépôt ;
- *Les plis non-conformes au mode de soumission.*
- Les plis sans indication de l'identité de l'Appel d'Offres ;

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions la DC sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par un organisme ou une institution financière agréés par le Ministre des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics ou le non-respect des modèles des pièces de la DC, entraînera le rejet pur et simple de la cotation sans aucun recours. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme non. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

13. Critères d'évaluations

13.1-Critères éliminatoires

Il s'agit notamment :

- ✓ Absence ou non-conformité d'une pièce du dossier administratif au-delà de 48 heures après l'ouverture des offres;
- ✓ Absence ou non-conformité de la caution de soumission à l'ouverture des plis;

- ✓ Fausse déclaration ou pièces falsifiées;
- ✓ Absence des prospectus en couleur contenant des fiches techniques détaillant les spécifications techniques du matériel proposé;
- ✓ Absence de la déclaration sur l'honneur de n'avoir pas abandonné l'exécution d'un marché durant les trois (03) dernières années;
- ✓ absence d'un élément de l'offre financière (la soumission, les BPU, le DQE et SDPU) ;
- ✓ absence de l'original de l'offre physique, du récépissé de dépôt en ligne et de la clé de sauvegarde en cas de dysfonctionnement de COLEPS ;
- ✓ non-respect de la totalité des critères essentiels ;
- ✓ non-respect du format de fichier des offres en cas de soumission en ligne ;
- ✓ non-conformité de toutes les spécifications techniques de la fourniture;
- ✓ absence d'un prix unitaire quantifié dans la cotation ;
- ✓ non-conformité du modèle de soumission ;
- ✓ non-conformité du mode de soumission ;
- ✓ absence de la charte d'intégrité dûment rempli ; datée et signée ;
- ✓ absence de la déclaration d'engagement au respect des clauses environnementales et sociales datée et signée ;

13.2-Critères essentiels

Les critères essentiels à la qualification des soumissionnaires porteront à titre indicatif sur :

N°	Critères
1	Presentation de l'offre
2	Service après-vente et garantie
3	Références du soumissionnaire
4	Planning et délai de livraison:
5	Preuves d'acceptation des conditions du marché
6	Capacité financière: dix (10) millions

7	Les moyens logistiques et matériels		
8	La méthodologie d'exécution des prestations		
9	Personnel clé		

14- Délai prévisionnel d'exécution

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage pour la réalisation des prestations objet de la présente Demande de Cotation est de quatre (04) mois. Ce délai court à compter de la date de notification de l'ordre de service de commencer les prestations.

16- Attribution

Le Maître d'Ouvrage attribuera la lettre commande au soumissionnaire ayant présenté une offre remplissant les critères de qualification administrative, technique et financière requises et dont l'offre est évaluée la moins-disante en incluant le cas échéant les remises proposées.

17-Durée de validité des Cotations

Les soumissionnaires restent engagés par leurs Cotations-pendant (90 jours) à partir de la date limite fixée pour la remise des Cotations.

18-Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures et jours ouvrables au Service des Marchés porte C120, Tel. (237) 222 23 31 73 en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> ou tout autres moyens de communication électronique indiqué par le Maître d'ouvrage.

19. Les Rabais

Pour être pris en compte les éventuels rabais consentis doivent être mentionnés en lettres et en chiffres et non manuscrits sur la lettre de soumission.

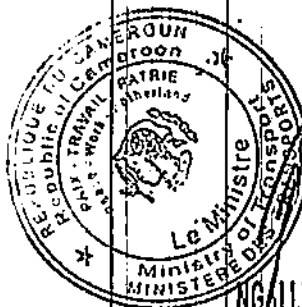
20-Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes, tentative de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) SMS ou appel aux numéros suivants : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48, et la Cellule de Lutte Contre la Corruption du MO/MD au numéro et de l'ARMP au numéro

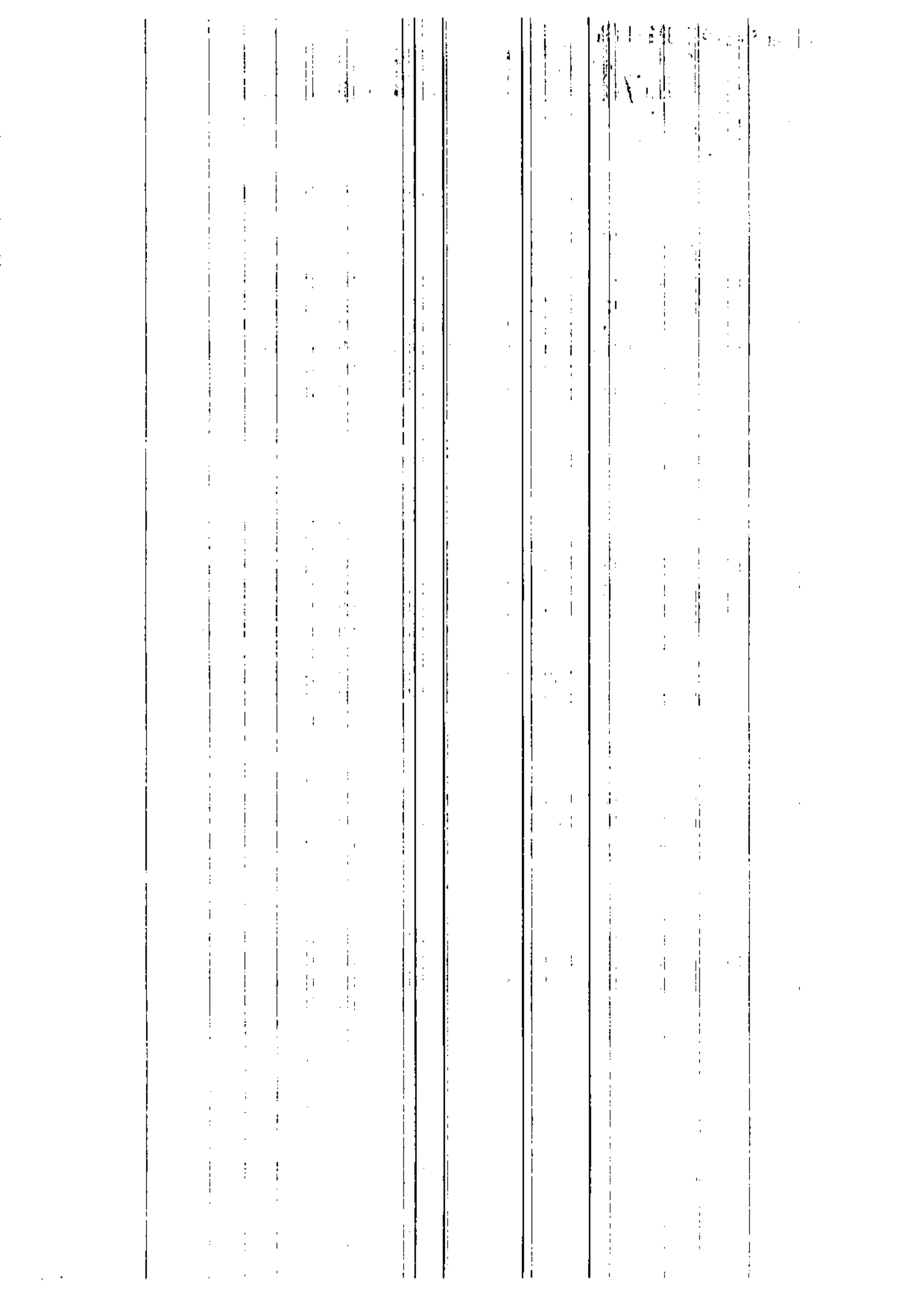
Yaoundé le, 30 AVR. 2025

Copies

- Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP)
- ARMP
- MINT ;
- PRÉSIDENT CIRM ;
- Affichage -chrono (pour information/publication)



NGALLE BIBEHE Jean Ernest Masséna



REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix-Travail-Patrie

REPUBLIC OF CAMEROON
Peace-Work-Fatherland

MINISTERE DES TRANSPORTS

MINISTRY OF TRANSPORTS

005

13 0 AVR. 2025

Notice of Request for Quotation No./DC/MINT/CIPM/2025 of ---- for the ACQUISITION OF EQUIPMENT FOR METEOROLOGICAL DATA TRANSMISSION.

1. Purpose

The Contracting Authority is launching a consultation for the acquisition of equipment for meteorological data transmission.

2. Scope of Services

The services include, in particular, the acquisition of equipment for meteorological data transmission.

3. Participation and Origin

Participation in this Request for Quotation is open to companies registered under Cameroonian law.

4. Financing

The services subject to this Request for Quotation are funded by the 2025 Public Investment Budget, under the budget line item: 59.46.157.01.330004.523319.

5. Submission

The submission method selected for this Request for Quotation is exclusively online.

6. Consultation of the Request for Quotation File

The physical file can be consulted free of charge at the Contracting Authority's office during working hours at the Procurement Service, Door C120, Tel. (237) 222 23 31 73, as of the publication of this notice.

It can also be viewed online on the COLEPS platform at the addresses: <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>, on the ARMP website (www.arpmp.cm), or through any other electronic communication means indicated by the contracting authority.

7. Acquisition of the Request for Quotation File

The physical version of the file can be obtained from the Procurement Service, Door C120, Tel. (237) 222 23 31 73, as of the publication of this notice, upon presentation of a payment receipt for a non-refundable amount of CFA 30,000 (thirty thousand CFA francs) to the Public Treasury.

It is also possible to obtain the electronic version of the Request for Quotation file (DC) for free download on the COLEPS or PRIDESO platforms available at the aforementioned addresses. However, online submission is conditioned on payment of the Request for Quotation file purchase fee.

8. Estimated Cost

The estimated cost of the operation, based on prior studies, is CFA 34,707,000 (thirty-four million seven hundred seven thousand) including tax.

9. Bid Bond

Under penalty of rejection, each bidder must include a bid bond, duly stamped at the current rate, issued by a financial institution or a first-rate institution accredited by the Ministry of Finance, along with a deposit receipt issued by the deposit and consignment office (CDEC), indicating the handwritten mention of the issuing institution. The amount of the bond must be CFA 690,000 (six hundred ninety thousand) CFA francs, valid for 120 days after the validity date of the offers. A bid bond that is unrelated to the specific Tender is considered non-compliant.

10. Submission of Bids

Each quotation must be written in French or English. As the submission is online, the quotation must be transmitted by the bidder on the COLEPS platform no later than 01 MAY 2025 at 1:00 PM. A backup copy of the bid registered on a USB drive or CD/DVD, the physical original of the bid, and the online submission receipt must be sent in a sealed envelope, clearly marked "Backup Copy" for the backup copy. In addition to the below-mentioned statement, submissions must be submitted within the prescribed time to the Procurement Service.

005 30 AVR. 2025
Notice of Request for Quotation No...../DC/MINT/CIPM/2025 dated ---- for the
ACQUISITION OF EQUIPMENT FOR METEOROLOGICAL DATA TRANSMISSION.
"To be opened only at the bid opening session."

- **Note: File Size and Format**

Submission being online, the maximum file sizes for documents transmitted through the platform, which constitute the bidder's offer, are as follows:

- 5 MB for the Administrative Offer
- 15 MB for the Technical Offer
- 5 MB for the Financial Offer

Accepted file formats are:

- PDF for textual documents
- JPEG for images

The bidder should use compression software to reduce file size, if necessary.

11. Opening of Bids

026 MAY 2025
The bid opening will take place on 026 MAY 2025 at 2:00 PM by the contracting authority's internal Procurement Committee in the round building conference room of the Ministry of Transport (MINT).

Only bidders or their duly authorized representatives can attend this opening session. Under penalty of rejection, the required administrative documents must be provided in original or certified true copies from the issuing service or competent administrative authority, in accordance with the provisions of the Request for Quotation's Particular Regulations. Documents must be dated within the last three (03) months or issued after the date of the publication of the Request for Quotation notice.

In the event of the absence or non-compliance of a required document during the bid opening, the offer will be rejected unless the missing document is provided within 48 hours.

12. Eligibility of Quotations

The administrative documents, technical quotation, and financial quotation will be deemed ineligible by the contracting authority if:

- The physical envelope of the original contains information identifying the bidder
- The physical envelope of the original arrives after the deadline for submission
- Non-compliance with submission guidelines
- Missing identification of the Tender offer

Any incomplete offer, in accordance with the provisions of the Request for Quotation (DC), will be declared ineligible. In particular, failure to provide the bid bond issued by an authorized institution, or non-compliance with the required formats for the Request for Quotation documents, will result in the immediate rejection of the bid.

13. Evaluation Criteria

13.1 Exclusion Criteria

These include:

- Absence or non-compliance of a document beyond 48 hours after the bid opening
- Absence or non-compliance of the bid bond at bid opening
- False declaration or falsified documents
- Lack of technical brochures with detailed specifications of the proposed equipment
- Absence of the declaration stating no contract abandonment in the last three (03) years
- Absence of an element of the financial offer (submission, unit price breakdown, detailed unit cost estimates, etc.)
- Absence of original physical offer, online submission receipt, and backup copy in case of COLEPS malfunction
- Non-compliance with essential criteria
- Non-compliance with file format for online submission
- Non-conformance with all technical specifications
- Absence of a unit price in the quotation
- Non-compliance with submission model
- Non-compliance with submission method
- Absence of integrity charter duly filled, dated, and signed
- Absence of the environmental and social compliance commitment declaration, duly filled, dated, and signed

13.2-Essential Criteria

The essential criteria for bidder qualification will include, for guidance purposes:

N°	Criteria
1	Presentation of the offer
2	After-sales service and warranty
3	References of the bidder
4	Delivery timeline and schedule
5	Proof of acceptance of contract conditions
6	Financial capacity 10 million CFA
7	Logistics and material means
8	Execution methodology
9	Key personnel

14- Estimated Execution Time

The maximum execution period for the services in this Request for Quotation is four (04) months, starting from the date of notification of the order to start the services.

15.Award

The contracting authority will award the contract to the bidder whose offer meets all the administrative, technical, and financial qualification criteria and whose offer is evaluated as the lowest, including any discounts offered.

16.Validity Period of Quotations

Bidders remain bound by their quotations for 90 days from the deadline for submission.

17.Additional Information

Additional information can be obtained during working hours at the Procurement Service, Door C120, Tel. (237) 222 23 31 73 or online on the COLEPS platform at the addresses mentioned above.

18.Discounts

Any discounts offered must be stated in both figures and words on the submission letter.

19. Combatting Corruption and Malpractice

For reporting any malpractice, attempts of corruption, or unethical practices, please contact CONAC at number 1517, or the Public Contracts Authority (MINMAP) via SMS or calls at (+237) 673 20 57 25 or 699 37 07 48, or Anti-Corruption Unit at the numbers and at the Public Contracts Regulatory Agency on the number

Yaoundé on, 30 AVR. 2025

Copies

- Authority in charge of Public Contracts (MINMAP)
- ARMP
- MINT;
- Chairman CIPM;
- Public Posting (pour information/publication)



NGALLE DIBEHE Jean Ernest Masséna

SECRET